

## ALGEMENE VOORWAARDEN TESSA DEEN BUSINESS & LIFE COACHING

### ARTIKEL 1: DEFINITIES

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

**Tessa Deen Business & Life Coaching:** de eenmanszaak, opererend onder de naam “Tessa Deen Business & Life Coaching”, gevestigd aan de Schepen de Greefflaan 8, 5673 BD te Nuenen en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66038111 namens wie Tessa Deen diensten op het gebied van business & life coaching en aanverwante werkzaamheden aanbiedt, onder toepassing van deze Algemene Voorwaarden.

**Opdrachtgever/klant:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Tessa Deen Business & Life Coaching een overeenkomst aangaat en/of aan Tessa Deen Business & Life Coaching opdracht verstrekt tot het verrichten van een dienst op het gebied van coaching en aanverwante werkzaamheden.

**Opdracht:** alle diensten en producten die Tessa Deen Business & Life Coaching voor de Opdrachtgever uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: het als Tessa Deen Business & Life Coaching fysiek en online coaching en aanverwante werkzaamheden verlenen aan natuurlijke personen en rechtspersonen (zelfstandige ondernemers, bedrijven en organisaties) door middel van coaching, training, cursus, workshop, challenge, groepsessies, clinic, therapie, workshop, opleiding, paardrijles, mediation, interactieve talks, optreden als spreker bij (online) evenementen of aanverwante werkzaamheden aanbiedt, met en/of zonder paarden en overige werkzaamheden waartoe opdracht is verstrekt.

**Aanmelden:** Het door Opdrachtgever kenbaar maken dat een of meerdere diensten door Opdrachtgever worden afgenomen bij Tessa Deen Business & Life Coaching. Opdrachtgever kan zich zowel mondeling als schriftelijk aanmelden voor een sessie bij Tessa Deen, via de beschikbare (social) media kanalen. Een eenmaal overeengekomen datum maakt de aanmelding een bindende afspraak.

**Overeenkomst:** mondelinge of schriftelijke overeenkomst tussen Tessa Deen Business & Life Coaching en Opdrachtgever krachtens welke Tessa Deen Business & Life Coaching de opdracht en/of dienst zal uitvoeren.

**Partijen:** Tessa Deen Business & Life Coaching en de Opdrachtgever

**Terreineigenaar:** De eigenaren of uitbaters van het terrein waar Tessa Deen sessies geeft aan Opdrachtgever en/of deelnemer.

**Schriftelijk:** per brief, e-mail en digitale berichtgeving (inclusief whatsapp en social media).

**Website:** [www.tessadeen.com](http://www.tessadeen.com)

## **ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID**

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Tessa Deen Business & Life Coaching gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2 Door ondertekening van een overeenkomst of door opdrachtbevestiging, of door akkoord gaan via de website door het plaatsen van een online bestelling bij Tessa Deen Business & Life Coaching, dan wel een akkoord via de e-mail, verklaart de Opdrachtgever dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van Tessa Deen Business & Life Coaching en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.

2.3 Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere overeenkomst waarbij voor de uitvoering door Tessa Deen Business & Life Coaching derden en/of leveranciers worden betrokken.

2.4 Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen Opdrachtgever en Tessa Deen Business & Life Coaching zijn overeengekomen.

2.5 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.

2.6 Indien een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing.

2.7 Opdrachtgever en Tessa Deen Business & Life Coaching treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

## **ARTIKEL 3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN**

3.1 Offertes van Tessa Deen Business & Life Coaching zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Als de Opdrachtgever een aanbod of offerte niet binnen de geldende termijn aanvaardt, dan vervalt het aanbod of de offerte.

3.2 Tessa Deen Business & Life Coaching zal in de offerte aangeven welke diensten worden aangeboden en welke bedragen de Opdrachtgever verschuldigd is bij aanvaarding van de offerte. De in de offerte genoemde prijzen gelden voor de in de offerte genoemde periode, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders afgesproken. In de offerte staat tevens de overeengekomen prijs van de gekozen dienst/product dan wel het gebruikelijke uurtarief van Tessa Deen Business & Life Coaching met een vooraf geschat aantal uren/tarief.

3.3 Opdrachten op uurbasis worden aangegaan zonder opzegtermijn. De Opdrachtgever geeft Tessa Deen Business & Life Coaching een opdracht voor een nader te bepalen aantal

uur. Deze samenwerking kan door beide partijen worden beëindigd zonder inachtneming van een opzegtermijn.

3.4 De in de offerte genoemde prijzen gelden niet automatisch voor vervolgoopdrachten.

3.5 Tessa Deen Business & Life Coaching is gerechtigd een aanbetaling van 50% aan de Opdrachtgever te factureren alvorens uitvoering van de opdracht. Betaling in termijnen is mogelijk indien schriftelijk overeengekomen met Tessa Deen Business & Life Coaching.

3.6 Afspraken over deadlines worden schriftelijk overeengekomen. Indien levering door Tessa Deen Business & Life Coaching afhangt van feedback of input van de Opdrachtgever, is Tessa Deen Business & Life Coaching nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. Tessa Deen Business & Life Coaching is gerechtigd deadlines eenzijdig te verschuiven.

3.7 Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de Opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Tessa Deen Business & Life Coaching het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.

3.8 Alle door Tessa Deen Business & Life Coaching gecommuniceerde prijzen zijn bedragen in euro's exclusief BTW en overige vastgestelde heffingen en/of retributies en kosten van derden voor advies, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Voor consumenten worden prijzen en tarieven berekend inclusief BTW.

3.9 De Opdrachtgever is gehouden tot betaling van de reiskosten welke door Tessa Deen Business & Life Coaching worden gemaakt ten behoeve van het uitvoeren van zijn diensten. De vergoeding bedraagt €0,19 cent exclusief BTW per kilometer. Reisuren worden tevens in rekening gebracht.

3.10 Tessa Deen Business & Life Coaching behoudt zich het recht voor om prijzen tussentijds te wijzigen. Indien de prijzen van aangeboden producten stijgen na totstandkoming van de overeenkomst, dan is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling zijn hierbij uitgesloten.

3.11 Tessa Deen Business & Life Coaching is niet aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor fouten in de offerte wanneer de Opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

3.12 Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop Tessa Deen Business & Life Coaching zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van bedoelde traject, coaching of cursus of welke overeenkomst dan ook, is Tessa Deen Business & Life Coaching bevoegd deze wijzigingen op te nemen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de prijzen aan te passen.

## **ARTIKEL 4. LEVERING & UITVOERING OVEREENKOMST**

4.1 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Tessa Deen Business & Life Coaching een (mondelinge) opdracht of een (mondeling) aanbod schriftelijk bevestigd en ondertekend is ontvangen door Opdrachtgever of de offerte getekend is ontvangen door Tessa Deen Business & Life Coaching. Van deze kan worden afgeweken wanneer de Opdrachtgever reeds bekend is bij Tessa Deen Business & Life Coaching.

4.2 De door Tessa Deen Business & Life Coaching opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst danwel op de afgesproken leveringsdatum en ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van Opdrachtgever.

4.3 Na het tot stand komen van de overeenkomst kan deze enkel met wederzijdse schriftelijke goedkeuring worden gewijzigd.

4.4 Tessa Deen Business & Life Coaching heeft het recht bepaalde dienstverlening uit te laten voeren door derden zonder dat zij de Opdrachtgever daarvan op de hoogte dient te stellen. Indien door de uitvoering van de dienstverlening door derden meerkosten worden gemaakt zullen deze na overleg aan de Opdrachtgever worden doorberekend. Indien Opdrachtgever bezwaar heeft tegen de meerkosten, heeft Opdrachtgever het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren, waarbij Opdrachtgever gehouden is het tot dusver door Tessa Deen Business & Life Coaching uitgevoerde werk te vergoeden.

4.5 Wijzigingen in een oorspronkelijke opdracht door toedoen van de Opdrachtgever kan de overeengekomen tijdsplanning en de kosten voor uitvoering beïnvloeden. De meerkosten die het gevolg zijn van wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht door de Opdrachtgever zijn voor rekening van de Opdrachtgever. Voor zover mogelijk zal Tessa Deen Business & Life Coaching voorafgaand aan de werkzaamheden een opgave doen van de meerkosten.

4.6 Bij het maken van een afspraak voor een dienst, verstrekt Opdrachtgever aan Tessa Deen Business & Life Coaching de voor Tessa Deen Business & Life Coaching benodigde informatie, zoals: naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres van Opdrachtgever, danwel de benodigde informatie over de perso(o)n(en) voor wie de afspraak wordt gemaakt.

4.7 Opdrachtgever verstrekt daarnaast - indien van toepassing - aan Tessa Deen Business & Life Coaching nadere informatie welke voor Tessa Deen Business & Life Coaching van belang is voor de uitvoering van de gegeven opdracht. Opdrachtgever ontvangt van Tessa Deen Business & Life Coaching per e-mail een bevestiging van de gemaakte afspraak en indien nodig aanvullende informatie om de uitvoering van de Opdracht te bewerkstelligen.

4.8 Bij het niet, onvolledig, onjuist of niet tijdig verstrekken van informatie door Opdrachtgever aan Tessa Deen Business & Life Coaching, komt de gemaakte afspraak direct te vervallen. Eventueel reeds door Tessa Deen Business & Life Coaching gemaakte (on)kosten, dient Opdrachtgever direct te voldoen aan Tessa Deen Business & Life Coaching.

## **ARTIKEL 5. BETALING**

5.1 Een opdracht vraagt een voorbereiding die al vóór de daadwerkelijke sessie begint. Dit houdt o.a. in afspraken met derden over beschikbaarheid van paarden, ruimtes en terrein, logistieke handelingen wat betreft het verplaatsen van paarden en materialen, diverse catering-, materiaal-, en voorbereidingskosten, inhoudelijke en op maat gemaakte sessievoorbereidingen en bijbehorende afstemming met betrokkenen. Een opdracht dient dan ook vooraf volledig betaald te worden.

Indien een Opdracht binnen 14 dagen na gemaakte afspraak plaatsvindt, dient de Opdrachtgever het totaal van de factuur direct over te maken. Indien de betaling 3 dagen voor aanvang van de sessie niet ontvangen is, blijft het volledige bedrag verschuldigd, maar vindt er geen uitvoering van de Opdracht plaats.

5.2 Betalingen voor diensten (incl. cursus, online programma, losse coaching afspraken, workshops, training, trajecten) dienen binnen 7 dagen na het verzenden van de factuur te worden voldaan op IBAN NL46BUNQ2208410750 ten name van T.E. Deen o.v.v. factuurnummer.

5.3 Indien Opdrachtgever niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is.

5.4 In geval van niet tijdige betaling kan Tessa Deen Business & Life Coaching besluiten haar werkzaamheden op te schorten tot het moment van betaling. Indien een niet tijdige betaling regelmatig voorkomt, kan Tessa Deen Business & Life Coaching besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.

5.5 Wanneer de Opdrachtgever binnen 14 dagen nog niet aan zijn verplichtingen heeft voldaan, is de Opdrachtgever vanaf dit moment de wettelijke rente plus de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd over het openstaande factuurbedrag. Eventuele andere bijkomende kosten, zoals gerechtelijke incasso- en executiekosten, kunnen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald.

## **ARTIKEL 6. ANNULERING, VERPLAATSING & HERROEPING**

6.1 Annulering door de Opdrachtgever dient schriftelijk en in overleg met Tessa Deen Business & Life Coaching plaats te vinden.

Indien al gestart is met de uitvoering van de Opdracht:

6.2 Bij gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging door Opdrachtgever (niet zijnde een particuliere klant) van een reeds aangevangen Opdracht vindt geen restitutie van de factuur plaats. Bij tussentijdse ontbinding blijft Opdrachtgever onverminderd gehouden tot betaling van het volledige overeengekomen offertebedrag. Opdrachtgever is gerechtigd het deelnamebewijs aan een ander over te dragen zolang diegene aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet.

6.3 Tessa Deen Business & Life Coaching behoudt het recht om schadevergoeding en/of annuleringskosten te eisen, bestaande uit alle kosten die Tessa Deen Business & Life Coaching tot dan toe heeft gemaakt inclusief kosten voor derving in winst.

6.4 Restitutie in overleg is slechts mogelijk indien het gaat om een particuliere klant.

Indien nog niet gestart is met de uitvoering van de Opdracht (zowel Zakelijke als Particuliere Opdrachtgevers):

6.5 Bij annulering van afspraken door Opdrachtgever geldt:

Voor live sessies met paarden/consult/coaching/lessen/(online) Trajecten, Programma's/groepstrainingen & Spreekopdrachten:

Opdrachtgever kan zijn/haar afspraak niet kosteloos annuleren. Tessa Deen Business & Life Coaching berekent annuleringskosten indien de afspraak 4 weken of korter tevoren wordt geannuleerd door Opdrachtgever.

De kosten voor annulering zijn:

-bij annulering vanaf 4 weken en meer tevoren: is 25% van de kosten verschuldigd;

-bij annulering 2 - 4 weken tevoren: is 50% van de kosten verschuldigd;

-bij annulering vanaf 1 tot 14 dagen tevoren: is 75% van de kosten verschuldigd;

-bij annulering vanaf 24 uur tevoren: is 100% van de kosten verschuldigd.

Bij annulering danwel verzetten/verplaatsen van een dienst door Tessa Deen Business & Life Coaching geldt:

6.6 Tessa Deen Business & Life Coaching behoudt zich het recht voor een afspraak te annuleren danwel te verzetten indien sprake is van onvoorziene omstandigheden en/of overmacht (incl. ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterftegevallen) of in geval van niet voldoende aanmeldingen.

6.7 Indien Tessa Deen Business & Life Coaching door onvoorziene omstandigheden of overmacht genoodzaakt is om een dienst te verplaatsen, behoudt de Opdrachtgever het recht op aanwezigheid voor een nader te bepalen datum indien de omstandigheden dit toelaten, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op restitutie van eventueel betaalde gelden en blijft Opdrachtgever gehouden aan betaling van het (resterend) verschuldigde tarief en/of investeringsbedrag.

6.8 Tessa Deen Business & Life Coaching zal in geval van annulering danwel verzetten van een dienst, de Opdrachtgever terstond per e-mail – en zo nodig telefonisch - in kennis stellen.

6.9 Opdrachtgever kan in deze gevallen geen aanspraak maken op schadevergoeding en/of vergoeding van gemaakte kosten.

6.10 De particuliere klant kan een overeenkomst die betrekking heeft op de aankoop van een product binnen 14 dagen zonder opgaaf van redenen ontbinden.

6.11 De in artikel 6.10 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de klant de dienst heeft afgenomen.

6.12 Indien de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt hij/zij dit binnen de bedenktijd aan Tessa Deen Business & Life Coaching. In geval van levering binnen de bedenktijd geeft de klant uitdrukkelijk toestemming tot levering van de diensten nadat Tessa Deen Business & Life Coaching hier expliciet naar heeft gevraagd.

6.13 Als de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, worden alle aanvullende overeenkomsten van rechtswege ontbonden.

6.14 Het risico en de bewijslast voor de juiste en tijdige uitoefening van het herroepingsrecht ligt bij de klant.

6.15 Het is niet mogelijk aangeschafte digitale producten, waaronder een e-book of online te volgen cursus/coaching, te ruilen en/of retourneren. Door bestelling en betaling van de digitale producten krijgt klant toegang tot zijn/haar aankoop. De klant stemt er uitdrukkelijk mee in dat hij/zij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.

6.16 Tessa Deen Business & Life Coaching kan producten en diensten uitsluiten van het herroepingsrecht, dit wordt aan de klant bij het aanbod aangegeven en nogmaals tijdig voor het sluiten van de overeenkomst.

#### Bijkomende kosten en restitutie door verplaatsing en afwezigheid deelname door Opdrachtgever

6.17 Opdrachtgever van een individuele sessie accepteert een extra betaling van €50,- bij verplaatsing van de sessie naar een latere datum binnen 1 week voor aanvang. En een extra betaling van €25,- binnen 2 weken voor aanvang.

6.18 Het staat alle individuele deelnemers vrij om op de sessiedag niet mee te doen aan specifieke voorgestelde activiteiten. Kwijtschelding en terugbetaling van deelnamekosten is niet mogelijk. Als de Opdrachtgever op de sessiedag besluit om verdere deelname te stoppen, is kwijtschelding en terugbetaling van de kosten niet mogelijk.

6.19 Indien Opdrachtgever zonder tegenbericht niet op de afgesproken dag/tijd aanwezig is, blijft opdrachtgever de volledige kosten verschuldigd en vindt er geen kwijtschelding en terugbetaling plaats. Als individuele deelnemers tegen de instructies van Opdrachtgever of de terreineigenaren handelen en daardoor uitgesloten worden van verdere deelname, is kwijtschelding en terugbetaling van hun deelnamekosten niet mogelijk.

## **ARTIKEL 7. INSPANNINGSVERPLICHTING TESSA DEEN BUSINESS & LIFE COACHING**

7.1 Tessa Deen Business & Life Coaching spant zich in om de door Opdrachtgever afgenomen dienst(en) zorgvuldig uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen, zoals van een redelijk en professioneel handelend professional kan en mag worden verwacht. Tessa Deen Business & Life Coaching zal bij de uitvoering van de overeenkomst zoveel mogelijk het in de offerte overeengekomen beoogde resultaat nastreven. Echter kan Tessa Deen Business & Life Coaching nimmer worden aangesproken vanuit een resultaatverplichting. Voor coaching opdrachten geldt dat Opdrachtgever tevens medeverantwoordelijk is voor de te behalen resultaten.

7.2 Tessa Deen Business & Life Coaching stelt geen medische diagnoses op, schrijft geen geneesmiddelen voor en levert geen medische diensten. Alle diensten zijn daarentegen gebaseerd op in het beroep van de coach bekende, gedocumenteerde en aanvaarde methodes.

7.3 Opdrachtgever doet al datgene, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een juiste levering van de afgenomen dienst(en) door Tessa Deen Business & Life Coaching mogelijk te maken c.q. tot een bruikbaar resultaat van de afgenomen dienst(en) te kunnen komen. Hieronder kan o.a. worden verstaan: het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens en/of informatie, waarvan Tessa Deen Business & Life Coaching aangeeft of waarvan de Opdrachtgever begrijpt of redelijkerwijs dient te begrijpen, dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, het opvolgen van gegeven adviezen, tips en het toepassen van de aangeboden tools/vaardigheden, het met enige regelmaat onderhouden van e-mailcontact omtrent de stand van zaken c.q. voortgang, etc.

## **ARTIKEL 8. VOORBEHOUD VAN EIGENDOM & INTELLECTUEEL EIGENDOM**

8.1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten ontwikkelde of ter beschikking gestelde stukken, methodes, ideeën, adviezen, offertes, workshops, online trainingen, technieken, boeken, e-books, foto's, video's, instrumenten, hand-outs, worksheets, digitale social media posts en overige lesmaterialen alsmede voorbereidend materiaal, voortbrengselen van de geest berusten uitsluitend bij Tessa Deen Business & Life Coaching en mogen niet zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Tessa Deen Business & Life Coaching worden gebruikt, bewerkt of verwerkt dan zoals bedoeld in het kader van de oorspronkelijke doeleinden.

8.2. De door Tessa Deen Business & Life Coaching geleverde producten en/of diensten mogen, gedeeltelijk of geheel, nooit worden verveelvoudigd of worden doorverkocht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

8.3. De inhoud van de website, waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van Tessa Deen Business & Life Coaching en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de



website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te verveelvoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming.

8.4. Alle auteursrechten en intellectuele eigendommen op door Tessa Deen Business & Life Coaching ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusieve eigendom van Tessa Deen Business & Life Coaching, tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

8.5. Iedere handeling in strijd is met artikel 7 wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.

## **ARTIKEL 9. AANSPRAKELIJKHEID**

9.1 Alle eventuele, nadelige gevolgen voortvloeiende uit het achterhouden van informatie of anderszins bekende factoren die van invloed kunnen zijn op de diensten aangeboden door Tessa Deen Business & Life Coaching, of door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens zijn voor verantwoordelijkheid en rekening van de Opdrachtgever of dienst vertegenwoordiger.

9.2 Opdrachtgever is en blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van handelingen zoals opgedaan tijdens een dienst geleverd door Tessa Deen Business & Life Coaching om de dienstverlening succesvol te laten verlopen.

9.3 Het gebruik maken van een dienst van Tessa Deen Business & Life Coaching en eventuele beslissingen die genomen worden naar aanleiding van de geleverde diensten en bijbehorende informatie, is voor eigen verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Tessa Deen Business & Life Coaching aanvaardt geen aansprakelijkheid in welke vorm dan ook, inclusief maar niet beperkt tot fouten of tekortkomingen in beschikbaar gestelde materialen, misverstanden, fouten en tekortkomingen t.a.v. de uitvoering van de overeenkomst, fouten of tekortkomingen door Tessa Deen Business & Life Coaching ingeschakelde derden en overmachtssituaties.

9.4 Indien Tessa Deen Business & Life Coaching onverhoopt hetgeen bepaald in dit artikel toch aansprakelijk wordt gesteld voor toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, is Tessa Deen Business & Life Coaching slechts aansprakelijk voor vervangende schadevergoeding tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door Opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid. Dit bedrag is niet hoger dan €1000,- en in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval aan Tessa Deen Business & Life Coaching uitkeert. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door Opdrachtgever. Iedere andere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

## **ARTIKEL 10. BIJZONDERE BEPALINGEN VEILIGHEID & AANSPRAKELIJKHEID M.B.T. SESSIES MET PAARDEN**

10.1 Tessa Deen Business & Life Coaching doet er al het mogelijke aan om de interacties met paarden zo veilig mogelijk te laten verlopen. Door deel te nemen aan een sessie, verklaart Opdrachtgever zich akkoord met deze Algemene Voorwaarden en accepteert Opdrachtgever de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor de veiligheid van deelnemers, anderen en de paarden.

10.2 In geval van minderjarigheid van de deelnemer zijn de ouder(s) of de wettelijke vertegenwoordiger(s) Opdrachtgever en verklaren zij akkoord te zijn met deze Algemene Voorwaarden en vrijwaren zij Tessa Deen Business & Life Coaching voor aanspraken door of namens de deelnemer.

10.3 In geval van een groepssessie verklaart Opdrachtgever zich mede namens de betreffende deelnemers akkoord met deze Algemene voorwaarden en vrijwaart Opdrachtgever Tessa Deen Business & Life Coaching ook voor aanspraken namens deze deelnemers.

10.4 Opdrachtgever verklaart dat elke deelnemer voor zover bekend geen last heeft van gezondheidsklachten die een veilige deelname in de weg zouden kunnen staan. Opdrachtgever bespreekt alle relevante gezondheidsonderwerpen vooraf mondeling en/of schriftelijk met Tessa Deen Business & Life Coaching.

10.5 Opdrachtgever en deelnemer betreden het terrein waar de sessie plaatsvindt en waar de paarden gehouden worden vrijwillig, en geheel op eigen risico. Deelnemer neemt vrijwillig en geheel op eigen risico deel aan de sessie en de daarin voorgestelde activiteiten.

10.4 Ten behoeve van de eigen veiligheid, die van anderen, en om het welzijn van de aanwezige dieren te waarborgen, houden Opdrachtgever en deelnemer zich aan het huisreglement en instructies van Tessa Deen Business & Life Coaching en die van het terrein waar de sessie plaatsvindt.

10.5 Als Opdrachtgever of deelnemer tegen deze instructies in handelen kan dit resulteren in onmiddellijke uitsluiting van verdere deelname en aansprakelijkheid in het geval van het ontstaan van schade.

10.6 De sessie en de omgang met paarden vindt plaats conform de professionele code van Tessa Deen Business & Life Coaching. Opdrachtgever en deelnemer accepteren dat paarden hun eigen, uiterst gevoelige, natuurlijke gedrag en zintuiglijke waarneming hebben, dat zij daarom soms plotseling kunnen reageren, en dat omgang met paarden dus risico's met zich mee kan brengen, zowel voorafgaand, tijdens als na afloop van de sessie.

10.7 Als instructies of aanwijzingen de deelnemer niet duidelijk zijn, hij moeite heeft met

een van de activiteiten, of hij zich niet op zijn gemak/veilig voelt in het uitvoeren van een activiteit, bespreekt deelnemer dit onmiddellijk met Tessa Deen Business & Life Coaching. Het staat deelnemer te allen tijde vrij om niet deel te nemen aan specifieke voorgestelde activiteiten tijdens de sessie.

10.8 Noch Tessa Deen Business & Life Coaching, noch de terreineigenaren, noch een van de andere medewerkers van de terreineigenaren kunnen aansprakelijk worden gesteld voor ongelukken tussen u, met, op en van paarden van Tessa Deen, Tessa Deen, de eigenaar, of derden, op het terrein van Tessa Deen, en/of de terreineigenaar. Deelname en aanwezigheid tijdens een sessie en/of het aanschouwen daarvan is voor eigen risico.

10.8 Het risico voor eventueel letsel en schade toegebracht aan uzelf, de paarden, of derden vallen onder de persoonlijke aansprakelijkheid van de deelnemer of wettelijke vertegenwoordiger daarvan.

10.9 Deelnemers zijn zelf verantwoordelijk voor het dragen van de juiste kleding en schoeisel tijdens de sessies. Tessa Deen Business & Life Coaching sluit iedere aansprakelijkheid voor schade als gevolg van deelname aan de sessie, zowel jegens opdrachtgever als jegens de deelnemer, nadrukkelijk uit.

10.10 Indien de sessie op het paard plaatsvindt, is de deelnemer verplicht om een passende veiligheidshelm te dragen. Tessa Deen Business & Life Coaching kan deze ter beschikking stellen.

10.11 Tessa Deen is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of enige andere vorm van schade, indien deze door opdrachtgever of deelnemer als gevolg van een sessie met paarden geclaimed zou worden.

10.12 Deelnemer begrijpt dat een sessie en interactie met paarden bij de deelnemer mogelijk (nieuwe) emoties en gevoelens los kunnen maken, en dat Tessa Deen Business & Life Coaching opgeleid is de deelnemer daarin zo goed mogelijk te begeleiden met aanwijzingen en advies. Deelnemer accepteert de eigen verantwoordelijkheid om de relevantie van dit advies met de kennis van de eigen situatie goed te overwegen, en zo nodig verduidelijkende vragen te stellen, alvorens het advies op te volgen.

10.13 Tessa Deen Business & Life Coaching zal zich volledig inzetten om de uitvoering van de sessie zo optimaal mogelijk te laten aansluiten bij de doelstellingen en wensen van deelnemer en opdrachtgever, met in achtname van deze Algemene Voorwaarden.

10.14 Zowel Opdrachtgever als Tessa Deen Business & Life Coaching zijn zich bewust dat er geen garantie kan worden gegeven op het behalen van geformuleerde doelstellingen van de sessie. Deelnemer accepteert dat het behalen van de doelstellingen tijdens en na de sessie een betrokken inzet en bereidheid tot experimenteren met nieuwe zienswijzen vraagt.

10.15 Deelnemer neemt de verantwoordelijkheid de sfeer van onderlinge vertrouwelijkheid en interpersoonlijk respect tijdens de sessie te helpen bewaren.

10.16 Tessa Deen Business & Life Coaching zal alle informatie met betrekking tot opdrachtgever en deelnemers, zowel schriftelijk als mondeling gegeven, strikt vertrouwelijk behandelen. Het staat deelnemer vrij om over de eigen ervaringen tijdens de sessie aan Tessa Deen en/of derden mededeling of beeldverslag te doen, met strikte uitzondering waar dit informatie over mede-deelnemers betreft die op enige wijze hun privacy zouden kunnen schaden.

## **ARTIKEL 11. BIJZONDERE BEPALINGEN WEBSHOP PRODUCTEN**

11.1 De door de klant verschuldigde bedragen voor producten uit de webshop dienen volledig en direct online bij de koop te worden afgerekend.

11.2 Levering vindt plaats in Nederland. Als plaats van levering geldt het adres dat de consument aan de ondernemer kenbaar heeft gemaakt.

11.3 De klant kan een overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een product gedurende een bedenktijd van 14 dagen zonder opgave van redenen ontbinden.

11.4 De verzendkosten van een retourzending zijn voor rekening van de koper/consument.

11.5 Bij een retourzending krijgt de koper het aankoopbedrag terug op dezelfde manier waarmee betaling geschied nadat het product in de originele verpakking en ongebruikt retour is ontvangen. Er worden geen tegoedbonnen uitgegeven.

11.6 De in art. 11.3 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de consument klant, of een vooraf door de consument aangewezen derde, het product heeft ontvangen, of:

- als de consument in eenzelfde bestelling meerdere producten heeft besteld: de dag waarop de consument, of een door hem aangewezen derde, het laatste product heeft ontvangen.
- als de levering van een product bestaat uit verschillende zendingen of onderdelen: de dag waarop de consument, of een door hem aangewezen derde, de laatste zending of het laatste onderdeel heeft ontvangen;
- bij overeenkomsten voor regelmatige levering van producten gedurende een bepaalde periode: de dag waarop de consument, of een door hem aangewezen derde, het eerste product heeft ontvangen.

11.7 Tijdens de bedenktijd zal de klant zorgvuldig omgaan met het product en de verpakking. Hij zal het product slechts uitpakken of gebruiken in de mate die nodig is om de aard, de kenmerken en de werking van het product vast te stellen.

11.8 Om gebruik te maken van zijn herroepingsrecht, meldt de klant dit binnen de bedenktijd door een email te sturen naar [tessa@tessadeen.com](mailto:tessa@tessadeen.com) of op andere ondubbelzinnige wijze aan Tessa Deen Business & Life Coaching.

11.9 Het risico van beschadiging en/of vermissing van producten berust bij Tessa Deen Business & Life Coaching tot het moment van bezorging bij de klant of een vooraf aangewezen en aan Tessa Deen Business & Life Coaching bekend gemaakte vertegenwoordiger, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

11.10 Zo snel mogelijk, maar binnen 14 dagen vanaf de dag volgend op de in art. 11.8 bedoelde melding, zendt de klant het product terug naar Tessa Deen Business & Life Coaching. De klant heeft de terugzendtermijn in elk geval in acht genomen als hij het product terugzendt voordat de bedenktijd is verstreken.

11.11 De consument zendt het product terug met alle geleverde toebehoren, indien redelijkerwijs mogelijk in originele staat en verpakking, en conform de door Tessa Deen Business & Life Coaching verstrekte redelijke en duidelijke instructies voor retourzending.

11.12 Tessa Deen Business & Life Coaching zal geaccepteerde bestellingen met bekwame spoed doch uiterlijk binnen 30 dagen uitvoeren, tenzij een andere leveringstermijn is overeengekomen. Indien de bezorging vertraging ondervindt, of indien een bestelling niet dan wel slechts gedeeltelijk kan worden uitgevoerd, ontvangt de klant hiervan uiterlijk 30 dagen nadat hij de bestelling geplaatst heeft bericht. De klant heeft in dat geval het recht om de overeenkomst zonder kosten te ontbinden en recht op eventuele schadevergoeding.

11.13 Na ontbinding conform het vorige lid zal Tessa Deen Business & Life Coaching het bedrag dat de consument betaald heeft onverwijld terugbetalen.

11.14 Tessa Deen Business & Life Coaching vergoedt de prijs van het product exclusief eventuele leveringskosten door Tessa Deen Business & Life Coaching in rekening gebracht voor het geretourneerde product, onverwijld doch binnen 14 dagen volgend op de dag waarop de consument hem de herroeping meldt.

## **ARTIKEL 12. KLACHTENPROCEDURE**

12.1 Bij kenbaar gemaakte klachten van de Opdrachtgever over de geleverde diensten en/of producten Tessa Deen Business & Life Coaching met Opdrachtgever in overleg te treden over een voor beiden passende oplossing. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten binnen bekwame tijd, doch uiterlijk 1 (een) maand na het ontstaan van de klacht, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij Tessa Deen Business & Life Coaching. Opdrachtgever kan een klacht of opmerking schriftelijk melden, via e-mail naar [tessa@tessadeen.com](mailto:tessa@tessadeen.com).

12.2 Bij Tessa Deen Business & Life Coaching ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen gerekend vanaf de datum van ontvangst beantwoord. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt Opdrachtgever binnen de termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de Opdrachtgever een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.

### **ARTIKEL 13. GESCHILLEN**

13.1 Partijen zullen eventuele geschillen eerst in onderling overleg proberen te schikken alvorens een beroep te doen op de rechter.

13.2 De rechtbank Oost-Brabant is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

13.3 Op overeenkomsten tussen Partijen waarop deze Algemene Voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

### **ARTIKEL 14. WIJZIGINGEN**

Tessa Deen Business & Life Coaching heeft het recht voor of tijdens opdrachten de uitvoering, de data, tijden en/of locatie(s) te wijzigen indien de omstandigheden dit vereisen.

### **ARTIKEL 15. OVERIGE**

In gevallen waar deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, beslist Tessa Deen Business & Life Coaching. Deze Algemene Voorwaarden zijn te allen tijde kosteloos op te vragen bij Tessa Deen Business & Life Coaching.

### **ARTIKEL 16. GEGEVENS**

Tessa Deen Business & Life Coaching

Schepen de Greefflaan 8

5673 BD Nuenen

Contactpersoon: Tessa Deen

E: [tessa@tessadeen.com](mailto:tessa@tessadeen.com)

I: [www.tessadeen.com](http://www.tessadeen.com)

Deze Algemene Voorwaarden zijn laatst gewijzigd d.d. November 2021.